

**Дорожная карта мероприятий по переходу на ФОП ДО в  
МБДОУ Д/С №9 "Калинка" ст. Николаевская**

**Первый этап**

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ Д/С №9 "Калинка".

**Второй этап**

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность МБДОУ Д/С №9 "Калинка". Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО в МБДОУ Д/С №9 "Калинка".

**РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА**

**Проведение педагогического совета и создание рабочей группы**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                             | <b>Сроки</b>                                            |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1.               | Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса. | январь                                                  |
| 2.               | Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.                                                                 | по мере публикации новых нормативно-правовых документов |
| 3.               | Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.                                    | январь - август                                         |
| 4.               | Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.                                                                         | январь - август                                         |
| 5.               | Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.                                                     | январь - август                                         |
| 6.               | Утверждение плана работы по введению ФОП.                                                                                                                      | январь                                                  |

**РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА**  
**Определение изменений и дополнений**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                  | <b>Сроки</b>     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.               | Организация обсуждения ФОП ДО январь - март                                                                                                         | январь - март    |
| 2.               | Определение УМК, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП.                                                                      | апрель - август  |
| 3.               | Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП.                                                                                  | по необходимости |
| 4.               | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО                                                     | февраль          |
| 5.               | Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности. | май              |
| 6.               | Определение результатов освоение ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОС.                                                                           | май              |
| 7.               | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на основе результатов диагностического мониторинга.                             | с сентября 2023г |

**Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                              | <b>Сроки</b>      |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.               | Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП.                                           | апрель            |
| 2.               | Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты.                               | август - сентябрь |
| 3.               | Приведение в соответствие с требованиями ФОП и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ. | август - сентябрь |

**Информационное обеспечение подготовки введения ФОП**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                      | <b>Сроки</b>    |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.               | Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения. | январь - август |

### **Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                  | <b>Сроки</b>    |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.               | Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов .                             | январь - август |
| 2.               | Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП. | январь - август |

### **Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Мероприятия</b>                                                       | <b>Сроки</b>    |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.               | Обогащение предметно-развивающей среды в соответствие с требованиями ФОП | март - август   |
| 2.               | Укрепление материально-технической базы ДОУ                              | январь - август |